

DECRETO
del DIRETTORE GENERALE

Dott. Giuseppe Tonutti

nominato con DGR n. 2000 del 20.12.2024

coadiuvato per l'espressione dei pareri di competenza:

dal Direttore Amministrativo dott.ssa Elena Cussigh nominato con decreto n. 1 del 02.01.2025

dal Direttore Sanitario dott. Michele Chittaro nominato con decreto n. 2 del 02.01.2025

e dal Direttore dei Servizi Sociosanitari dott. Carlo Francescutti nominato con decreto n. 3 del 02.01.2025

N. 66 DEL 27/01/2026

OGGETTO

**ADOZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE
(PIAO) 2026-2028 – Annualità 2026**

Preso atto delle seguenti attestazioni di legittimità e di regolarità tecnica e amministrativa:

Visto digitale del responsabile del procedimento	Visto digitale del responsabile di struttura	Visto digitale del responsabile del centro di risorsa
Dott.ssa Loreta D'Arenzo	Dott.ssa Loreta D'Arenzo	Dott.ssa Loreta D'Arenzo

AZIENDA SANITARIA FRIULI OCCIDENTALE

Decreto n. 66 del 27/01/2026 pag. 2

Oggetto: ADOZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026-2028 – Annualità 2026

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che il D.L. 9/6/2021 n. 80, Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficacia della giustizia, convertito con L. n. 113 del 6/8/2021, all'art. 6, ha introdotto l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, di adottare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (di seguito PIAO) al fine di "assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso";

RILEVATO che l'art. 6 del medesimo D.L. stabilisce che il PIAO, a regime, abbia una durata triennale, e ne definisce i contenuti;

RILEVATO il D.M. 132 del 30/06/2022 che definisce i contenuti e lo schema tipo del PIAO, stabilendo che il PIAO contiene la scheda anagrafica dell'amministrazione ed è suddiviso nelle seguenti sezioni:

1. Valore pubblico, Performance e Anticorruzione (art. 3 del DM)
2. Organizzazione e Capitale umano (art. 4 del DM)
3. Monitoraggio (art. 5 del DM);

CONSIDERATO che, sempre su disposizione del DM 132/2022:

- il Piano assicura la coerenza dei propri contenuti ai documenti di programmazione finanziaria, previsti a legislazione vigente per ciascuna delle pubbliche amministrazioni, che ne costituiscono il necessario presupposto;
- in ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine del 31 gennaio è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci;

e che, in base all'art. 6, comma 7-bis, de DL 80/2021

- le Regioni, per quanto riguarda le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale, adeguano i rispettivi ordinamenti ai principi di cui al presente articolo e ai contenuti del Piano tipo definiti con il decreto di cui al comma 6 (DM 132/2022);

DATO ATTO che, ai sensi dell'art 41 della LR n. 26/2015, la programmazione economica e attuativa degli enti del SSR viene predisposta annualmente, in coerenza con la pianificazione e la programmazione della Regione, e che il piano attuativo, di cui all'art. 32 della medesima LR, contiene obbligatoriamente:

- il bilancio preventivo economico annuale, come disciplinato dal decreto legislativo 118/2011, che include il conto economico preventivo e il piano dei flussi di cassa prospettici;
- la nota illustrativa;
- il programma triennale degli investimenti e l'elenco annuale che definiscono gli investimenti da effettuare e le relative modalità di finanziamento;
- la relazione redatta dal Direttore generale;

AZIENDA SANITARIA FRIULI OCCIDENTALE

Decreto n. 66 del 27/01/2026 pag. 3

- il conto economico preventivo dei Presidi ospedalieri;
- la programmazione del personale che dovrà contenere, secondo quanto previsto dagli artt. 6 e 6-ter del D.Lgs 165/2001 e del D.P.C.M. 8 maggio 2018 anche il Piano triennale dei fabbisogni di personale;

VISTO che le Linee definitive per la Gestione del SSR 2026 sono state adottate con Deliberazione di Giunta Regionale n.1507 del 31.10.2025, che definiscono gli obiettivi annuali aziendali, le progettualità 2026, le risorse disponibili e i criteri di finanziamento alle Aziende;

CONSIDERATA, quindi, la necessità di assicurare la coerenza dei contenuti del PIAO ai documenti di programmazione finanziaria aziendali;

DATO ATTO che con DM del 30 ottobre 2025 sono state approvate "Linee guida sul Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)" e i relativi Manuali operativi "*Ministeri e altre pubbliche amministrazioni centrali*", "*Regioni*", "*Province*" "*Città metropolitane e Comuni*".

VISTO che il "Piano attuativo e di Bilancio preventivo 2026. Adozione definitiva." dell'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale (ASFO) è stato adottato da con decreto del Direttore n. 1106 del 23/12/2025;

DATO ATTO che il presente provvedimento è conforme alla proposta del Responsabile del Procedimento;

VISTA l'attestazione del Dirigente della Struttura gestionale che propone l'atto in ordine alla conformità dello stesso alla legislazione statale e regionale vigente;

ACQUISITO il parere del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociosanitari, per quanto di rispettiva competenza;

D E C R E T A

per i motivi di cui in premessa, che si intendono integralmente riportati:

1. di adottare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 – Annualità 2026, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale del presente decreto;
2. di disporre la pubblicazione del PIAO sul sito *web* istituzionale e di trasmettere lo stesso al Dipartimento della Funzione Pubblica attraverso il relativo portale;
3. di darne comunicazione a tutti gli uffici e i soggetti interessati;
4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi per il Bilancio dell'Ente;
5. di dare atto, infine, che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo in relazione a quanto previsto dall'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii.

AZIENDA SANITARIA FRIULI OCCIDENTALE

Decreto n. 66 del 27/01/2026 pag. 4

Acquisiti i pareri favorevoli, per quanto di rispettiva competenza.

Il Direttore Amministrativo
dott.ssa Elena Cussigh

Il Direttore Sanitario
dott. Michele Chittaro

Il Direttore dei Servizi Sociosanitari
dott. Carlo Francescutti

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Direttore Generale
Dott. Giuseppe Tonutti
firmato digitalmente

Elenco allegati:

1	PIAO ASFO 2026-2028 annualita 2026.pdf
2	Iniziative Formative da PFR assegnate ad ASFO Provider FVG Anno 2026 Prima Bozza.pdf
3	Piano Formativo Aziendale Anno 2026.pdf
4	Piano Anticorruzione ASFO 2026_2028.pdf
5	Allegato 2 Responsabili Pubblicazioni Trasparenza ASFO 2026_2028.pdf
6	Allegato 1 Registro e mappatura aree di rischio ASFO 2026_2028.pdf

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIUSEPPE TONUTTI

CODICE FISCALE: TNTGPP64A05H5010

DATA FIRMA: 27/01/2026 13:27:53

IMPRONTA: 3A63968923AA689CCD9BD1BFAFCA2A441C0C580CE9E4672BEC6FC1AC224E7448
1C0C580CE9E4672BEC6FC1AC224E7448AC780B0FA012394F1F1929F8B0868DD9
AC780B0FA012394F1F1929F8B0868DD961A481F80491A39F20DE0AFA10B3B180
61A481F80491A39F20DE0AFA10B3B1805F33BA900BC717DA75FB7D114E45798C